

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Білоцерківський коледж сервісу та дизайну



ПРОГРАМА ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня *молодшого спеціаліста*
на основі здобутого ОКР *кваліфікованого робітника*
зі спеціальності *186 Видавництво та поліграфія,*
Видавничо-поліграфічна справа

Розглянуто на засіданні циклової комісії напряму «Документознавство та комп'ютерні технології» Білоцерківського коледжу сервісу та дизайну, протокол №6 від «06» січня 2017р.

Рецензенти:

Мирончук О.О. – керівник структурного підрозділу друкарні рулонного друку Товариства з обмеженою відповідальністю «Тріада Принт».

Програма фахового вступного випробування на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі здобутого ОКР кваліфікованого робітника зі спеціальності 186 Видавництво та поліграфія, Видавничо-поліграфічна справа / [упоряд. : А.О. Мирончук]. – Біла Церква : БКСД, 2017. – 14 с.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Мета вступного випробування – перевірка рівня володіння абітурієнтом теоретичними знаннями, практичними вміннями та навичками, що передбачені освітньо-кваліфікаційною характеристикою професії: 4113 Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення.

Для вступу за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, галузь знань 18 Виробництво та технології, спеціальність Видавництво та поліграфія, Видавничо-поліграфічна справа проводиться інтегроване тестування.

Завдання вступного випробування є комплексним і представляє собою поетапне вирішення поставлених задач. Кожен етап виявляє рівень підготовки та демонструє навички абітурієнта з професії «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення».

Для виконання завдання вступного випробування необхідне володіння знаннями, вміннями та навичками з предметів: Технологія обробки інформації, Комп'ютерні мережі, Операційні системи та їх обслуговування.

II. ЗМІСТ ПРОГРАМИ

ПРОГРАМА

Інтегрованого тестування з предметів спецциклу

(для осіб, які вступають на основі професії 4113 Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення і мають скласти вступне фахове випробування у Білоцерківському коледжі сервісу та дизайну

ПРЕДМЕТ «ТЕХНОЛОГІЯ ОБРОБКИ ІНФОРМАЦІЇ»

ТЕМА 1. СТВОРЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА ДОПОМОГОЮ ТЕКСТОВОГО ПРОЦЕСОРА

Загальні відомості про текстові редактори та процесори. Структура вікна текстового процесора. Налаштування інтерфейсу програми. Створення та зберігання текстового документа.

Виконання основних операцій введення, редагування та форматування тексту. Створення документів на бланках, поштових конвертах і наклейках за допомогою злиття.

Вставка об'єктів. Робота з формулами. Робота з малюнками та схемами. Створення та заповнення таблиць. Форматування та редагування таблиці. Виконання підрахунків у таблицях. Будування діаграм.

Робота з великими документами. Попередній перегляд. Налаштування опцій друку та друк документів.

ТЕМА 2. ОБРОБКА ІНФОРМАЦІЇ В ЕЛЕКТРОННИХ ТАБЛИЦЯХ

Інтерфейс програми. Структура вікна програми. Налаштування параметрів програми.

Головне та контекстне меню програми. Огляд панелі інструментів. Робота з довідковою системою. Новий документ і його параметри. Робота з файлами та шаблонами.

Основи роботи з електронними таблицями. Навігація і виділення об'єктів. Формати даних. Введення даних за типами. Прийоми введення даних в таблицю. Стили представлення даних та їх створення. Робота з комірками. Виділення комірок та діапазонів. Введення та редагування даних. Захист даних. Пошук та заміна даних в таблиці. Робота з книгами. Робота з аркушем: вставка, перейменування, вилучення, копіювання та переміщення у книзі та між книгами. Форматування робочих аркушів. Перевірка правопису.

Використання формул і функцій. Адресація комірок. Створення та введення формул.

Переміщення і копіювання формул. Робота з Майстром функцій. Категорії функцій. Текстові функції. Створення формул для роботи з текстом. Функції Дата і час.

Формули підрахунків і сума, формули перегляду і пошуку значень. Формули і функції для фінансових розрахунків.

Призначення формул масивів. Основні формули масивів. Призначення формул масивів. Створення графіків та діаграм. Майстер діаграм. Основні типи діаграм. Налаштування діаграм. Форматування та редагування діаграм. Зміна основних елементів діаграм. Робота з рядами даних. Створення власних типів діаграм.

Аналіз даних засобами електронних таблиць. Робота зі списками. Автозаповнення.

Сортування списку. Створення бази даних. Фільтрація даних. Автофільтр. Розширений фільтр. Створення проміжних висновків. Аналіз даних за допомогою зведених таблиць. Створення зведених таблиць. Робота зі зведеними таблицями. Групування елементів зведеної таблиці. Створення обчислювального поля в зведеній таблиці. Зведені діаграми. Аналіз даних: підбір параметрів і пошук розв'язку, зв'язування і консолідація даних. Обмеження доступу інформації.

Робота із зображеннями і малюнками: вставка, формування, виділення, переміщення, копіювання, виділення, редагування та імпортування графічних об'єктів.

Макроси. Створення макросів. Робота з макросами. Умовне форматування. Робота з матрицями. Попередній перегляд. Друкування робочих аркушів та книг.

ТЕМА 3. ОБРОБКА ІНФОРМАЦІЇ В БАЗАХ ДАНИХ

Основні поняття баз даних (БД) та системи управління базами даних (СУБД).

Характеристика моделей даних. Проектування реляційних баз даних. Концептуальна модель бази даних. Реляційна модель бази даних. Етапи роботи з базою даних. Інтерфейс програми. Налаштування параметрів. Створення баз даних. Створення таблиць. Робота з полями таблиці. Властивості полів таблиці. Індексоване поле. Створення первинного ключа. Зв'язування таблиць реляційної бази даних. Майстер аналіз таблиць. Схема даних. Збереження цілісності даних. Відображення записів підлеглих таблиць в головній таблиці.

Види запитів та їх призначення. Умови відбору записів. Обчислювальні поля. Використання групових операцій в запитах. Режим SQL для запиту. Багатотабличні запити.

Корегування даних засобами запиту. Майстер створення запитів. Захист запитів і таблиць.

Фільтри. Відбір даних за допомогою фільтрів. Створення форм. Майстер створення форм. Режим конструктора форм. Створення і редагування багатотабличної форми. Обчислення в формі. Обмеження доступу до даних через форму. Елементи керування форми. Створення власних діалогових та інформаційних вікон. Захист даних поля від змін.

Зведені таблиці і діаграми. Аналіз даних. Режим зведеної таблиці. Розробка зведеної таблиці для таблиці та запиту зведеної таблиці. Обчислювані підсумки і поля зведеної таблиці. Режим зведеної діаграми.

Створення звітів «Автозвіти». Вікно конструктора звітів. Групування і сортування даних звіту. Використання обчислювальних полів у звітах. Перегляд і друк звіту. Багатотабличні звіти.

Мова структурованих запитів SQL. Створення джерела даних. Створення запитів SQL до сервера. Імпорт та експорт об'єктів СБУД в базу даних SQL-сервера.

Створення макросів. Формування макрокоманд у вікні макроса. Створення групи макросів. Використання умов у макросах. Робота з макросами. Основні макрокоманди.

Створення кнопочової форми. Параметри запуску. Налаштування елементів форми тільки для читання. Умове форматування елементів у формі. Види модулів. Створення модулів. Створення сторінки доступу до даних. Налаштування тем для автосторінки.

База даних в локальній мережі. База даних в Інтернеті. Розподіл прав між користувачами. Сумісне використання баз даних в мережі. Захист баз даних. Вибір режиму доступу до загальної бази даних. Блокування записів. Зміна об'єктів бази даних в мережі. Експорт і імпорт об'єктів баз даних.

ТЕМА 4. СТВОРЕННЯ ПРЕЗЕНТАЦІЇ

Види презентацій. Типи презентацій. Основні способи створення презентації. Режими роботи з презентацією. Використання шаблонів оформлення. Створення, редагування та форматування слайдів.

Створення макросів. Безпечне використання макросів.

Текст в презентаціях і додавання об'єктів. Вставлення таблиць, діаграм, звуків, фільмів та робота з ними. Ефекти анімації. Використання гіперпосилань. Анімація тексту і ефекти зміни слайдів. Підготовка та проведення демонстрації. Друкування слайдів.

ТЕМА 5. АВТОМАТИЧНА ОБРОБКА ДОКУМЕНТІВ

Перетворення документів в електронну форму.

Сканери. Сканування зображень. Програми автоматичної конвертації документів в електронний вигляд. Встановлення програми. Завантаження програми. Налаштування програми. Автоматичний аналіз роботи сторінки. Виділення та редагування блоків вручну. Таблиці та форми. Блоки. Редагування таблиці. Розпізнавання кольору.

Розпізнавання. Мова розпізнавання. Створення нової мови. Перевірка редагування тексту. Редагування тексту в редакторі. Збереження розпізнаного тексту. Робота з пакетами.

Словники та перекладачі. Системи автоматичного перекладу та перевірки правопису. Словники. Встановлення програми. Основні елементи програми. Робота зі словником. Додаткові можливості. Спеціальні функції. Переклад тексту, його перевірка.

ТЕМА 6. ОСНОВИ КОМП'ЮТЕРНОЇ ВЕРСТКИ

ТЕМА 6.1. ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ПРО КОМП'ЮТЕРНУ ВЕРСТКУ

Види типографічного друку. Історія друкувальної справи. Види друкування. Способи кадрування.

Комп'ютерна верстка. Типографічні терміни. Основні типи видання. Правила і прийоми верстки. Технологічний процес друкувальної підготовки. Розробка проекту

видання. Процес підготовки видання до публікації. Обладнання для друкованої підготовки.

Основні принципи макетування. Робота з шрифтами. Зображення в програмах верстки. Керування кольором.

ТЕМА 6.2. ВЕРСТКА ДОКУМЕНТІВ, ПУБЛІКАЦІЙ

Загальні відомості про видавничу систему та програми верстки. Апаратне забезпечення видавничих систем. Програмне забезпечення для верстки. Установка програми.

Інтерфейс програми. Елементи інтерфейсу програми верстки. Палітра інструментів і головне меню програми. Налаштування параметрів програми. Створення, відкриття та закриття публікації. Створення публікацій за допомогою шаблону. Збереження публікацій. Монтажний стіл: призначення та його використання. Майстер сторінок. Направляючі полів, колонок та лінійки. Нумерація сторінок.

Створення та оформлення публікацій. Текстові блоки. Імпорт та розміщення тексту. Верстка текстових статей. Текстові фрейми. Форматування тексту. Форматування абзаців.

Редагування тексту на лінії набору та в редакторі. Перевірка орфографії.

Введення, розміщення, перевірка та форматування тексту. Поняття про шрифти та гарнітури. Основи побудови тексту. Розстановка переносів. Марковані та нумеровані списки.

Символи переведення рядка, дефіса та пробілу. Створення фреймів. Властивості та призначення фреймів. Параметри текстових та графічних фреймів.

Робота з таблицями. Створення таблиць. Редагування таблиць. Форматування таблиць.

Малювання ліній. Малювання прямокутників та овалів. Малювання багатокутників та ламаних. Імпорт графіки. Переміщення та масштабування об'єктів. Кадрування зображення.

Відображення, повороти та нахили об'єктів. Накладання та групування об'єктів. Створення, імпорт графічного матеріалу та перетворення графічних об'єктів. Спецефекти та їх використання.

Складання книги. Індеси. Зміст. Створення великої публікації. Складання та нумерація сторінок книги. Генерування змісту. Підготовка великих публікацій до друку.

Основи управління кольором. Палітра кольорів. Кольорова обробка публікацій. Кольорові схеми. Підготовка тексту до друку. Кольорозподіл. Параметри друку. Опції друку документа. Експорт публікації. Параметри друку та пробний друк.

ТЕМА 7. ОСНОВИ ОБРОБКИ ВІДЕО ТА ЗВУКОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ

Основні поняття та призначення мультимедіа Апаратне забезпечення мультимедіа.

Основні складові мультимедіа. Інсталяція програм обробки відео та звуку.

Програми для запису, обробки, копіювання та компресії цифрового звуку. Запис звуку. Робота зі звуком.

Інтерфейс програми. Основні інструменти. Розробка проекту. Створення нового проекту. Створення кадру. Шаблони кадрів. Лінійний та нелінійний монтаж фільму.

Створення, відкриття та закриття проекту. Налаштування вікна проекту. Робота з файлами відео і звуку. Загальні налаштування: розмір та частота кадрів, кодеки, глибина кольору, ключових кадрів, аудіо.

Імпорт кліпів проектів. Монтаж відео. Вставка кліпів у фільм. Розрізання кліпів. Вилучення кліпів. Використання палітри спецефектів та переходів.

Робота з титрами. Застосування шаблонів титрів. Малювання об'єктів. Форматування об'єктів. Обрамлення. Спеціальні види заливання. Текст в титрах. Титри у фільмі. Експорт проекту. Експорт фільму у відеофайл, графічні файли, у файли інших форматів, на DVD. Збереження проекту. Перегляд проекту.

ПРЕДМЕТ «КОМП'ЮТЕРНІ МЕРЕЖІ»

ТЕМА 1. КОМП'ЮТЕРНІ МЕРЕЖІ

Поняття комп'ютерної мережі, її складові частини. Класифікація комп'ютерних мереж: домашня, локальна, глобальна, Internet, Intranet, Extranet. Призначення комп'ютерних мереж.

Топологія комп'ютерної мережі: зіркова, шинна, кільцева.

Апаратне забезпечення комп'ютерної мережі: мережеві адаптери (швидкість роботи, шина, роз'єми), мережеві кабелі (коаксимальний кабель, вита пара, оптоволокно), концентратори, комутатори, кріпінні та з'єднувальні елементи для монтажу.

Модель взаємодії відкритих систем. Мережеве програмне забезпечення. Програмне забезпечення локальної мережі. Мережеві операційні системи. Драйвери та стандартні мережеві протоколи, їх порівняльна характеристика.

Мережа клієнт/сервер, її компоненти. Однорангова мережа та її компоненти. Порівняльна характеристика однорангової мережі та мережі клієнт/сервер.

ТЕМА 2. ЛОКАЛЬНА МЕРЕЖА

Основні структурні елементи для побудови комп'ютерних мереж: фізичне або бездротове з'єднання комп'ютерів, загальний набір правил з'єднання – протоколів, програмне забезпечення – мережева операційна система, спільно використовувани ресурси – принтери, жорсткі диски, накопичувачі тощо, програмне забезпечення для забезпечення доступу до спільно використовуваних ресурсів (клієнтівське ПЗ).

Монтаж мережі. Вибір кабелю. Категорії кабелів. Роз'єм RJ_45. Стандарт EIA/TIA 568B (AT&T 258A). Інструмент для монтажу мережі. Кабелі UTP та їх монтаж.

Монтаж кабелю типу вита пара. Обмеження на довжину кабелів. Шлюзи для інших мереж. Бездротова Ethernet. Стандарти Wi-Fi, Wi-Fi/IEEE 802.11b, Wi-Fi/IEEE 802.11a, 802.11g. Мережеве обладнання для стандарту 802.11g: вузлові передатчики, мережеві адаптери, бездротові мости, повторювачі та маршрутизатори, спеціалізовані пристрої та посилювачі сигналів.

Стандарт Bluetooth. Мережеві протоколи. TCP/IP для локальних та комутованих мереж. Протокол IPX. Протокол NetBEUI. Домашні мережі HomePNA. Стандарти HomePNA 1.0, HomePNA 2.0. Топологія HomePNA.

Комп'ютерні мережі на основі електричних мереж.

Конфігурування програмного забезпечення комп'ютерних мереж. Робота в локальній комп'ютерній мережі.

Основні можливі проблеми, що можуть виникнути при створенні комп'ютерних мереж і варіанти їх усунення. Безпека праці під час монтажу комп'ютерних мереж.

ТЕМА 3. ГЛОБАЛЬНА КОМП'ЮТЕРНА МЕРЕЖА INTERNET

Глобальні комп'ютерні мережі. Internet.

Модем. Стандарти модемів. Підключення до Internet за допомогою кабельного модему. Типи кабельних модемів та їх характеристика. Асинхронні модеми.

Стандарти модуляції. Протоколи корекції помилок. Стандарти стиснення даних. Фірмові стандарти. Стандарти факс-модемів.

Вибір модему. Оновлення модему. Програмні модеми. Основні можливі проблеми, що можуть виникнути під час роботи модему і варіанти їх усунення.

Технологія DSL. Принципи роботи DSL. Використання DSL. Основні типи DSL. Безпека і технічні проблеми DSL.

Доступ до Internet за допомогою супутника.

Мережа ISDN. Використання ISDN. Апаратні засоби ISDN.

Виділена лінія. Лінії T-1 і T-3. Безпечний доступ в Internet.

Порівняння різних типів швидкісного доступу до Internet.

Сумісне використання підключення до Internet. Порівняння шлюзів, проксі-серверів і маршрутизаторів.

Основні можливі проблеми, що можуть виникнути під час підключення до комп'ютерної мережі Internet і варіанти їх усунення.

Структура і принципи організації Internet. Поняття протоколу. Протокол TCP/IP. Система адресації Internet. Основні служби Internet. Електронна пошта. Групи новин UseNet.

World Wide Web. Служби FTP, Telnet. Інтерактивне спілкування в Internet. Питання безпеки в Internet.

Програми браузерів. Інтерфейс програми. Налаштування початкової сторінки IE. Навігація в середовищі IE.

Налаштування системи безпеки. Захист від мережних комп'ютерних вірусів.

Завантаження Web-сторінок. Налаштування відображення об'єктів. Перегляд копіювання та збереження Web-сторінок. Друк Web-сторінок.

Використання протоколу FTP для завантаження файлу, способи збереження і копіювання файлів, що архівуються. Поняття пошукової служби. Пошук інформації за ключовими словами з поточної сторінки і головної; звуження області пошуку. Збереження знайденої інформації. Пошук інформації по каталогах і темах; універсальні пошукові сторінки.

ТЕМА 4. РОБОТА З ПОШТОВИМИ КЛІЄНТАМИ

Призначення та класифікація поштових програм. Налаштування вікна програми.

Протоколи вхідних і вихідних повідомлень.

Налаштування режимів роботи програми. Робота з різними теками, створення своїх тек.

Створення ідентифікаційного запису; налаштування серверів і пароля.

Робота з адресною книгою. Створення, пошук і редагування записів. Об'єднання

записів в групі.

Створення і відправка повідомлення електронної пошти. Можливості рядка меню; пересилка, групова розсилка. Створення списків розсилки. Створення підпису. Автоматичний підпис повідомлення. Поняття вкладених файлів. Пересилка файлів довільного формату.

Прийом повідомлення електронної пошти. Налаштування програми на читання повідомлення. Друк повідомлень.

Використання програм роботи з групою новин. Отримання облікового запису.

Підписка на групу новин.

ПРЕДМЕТ «ОПЕРАЦІЙНІ СИСТЕМИ ТА ЇХ ОБСЛУГОВУВАННЯ»

ТЕМА 1. ОПЕРАЦІЙНІ СИСТЕМИ

Загальні відомості. Класифікація ОС та їх характеристики. Складові операційної системи. Управління процесами. Файлова система та їх конвертація. Організація даних.

Файли. Імена файлів. Структура файла. Доступ до файлів. Атрибути файла. Виконання операцій з файлами. Типи файлових систем.

Каталоги. Ієрархічні каталоги. Шлях до файла. Реалізація файлової системи.

Структура файлової системи. Реалізація файлів і каталогів. Суміснорикористовувані файли.

Надійність файлової системи. Робота з об'єктами. Керування файлами та каталогами.

Операційна система MS-DOS. Версії MS-DOS. Основні компоненти. Інтерфейс командного рядка. Команди в MS-DOS. Встановлення MS-DOS з інсталяційного диска.

Робота з файлами та каталогами. Драйвери пристроїв.

ОС сімейства WINDOWS. Організація файлової системи. Робота з об'єктами.

Налаштування інтерфейсу Windows. Управління комп'ютером. Відомості про систему. Планування завдань. Робота з апаратними засобами. Установка нового пристрою. Використання

диспетчера завдань. Визначення конфліктів. Додавання нового користувача. Локальні групи.

Зміна пароля користувача та вхід в систему під іменем іншого користувача.

Інтерфейси інших операційних систем. Робота з файлами та каталогами. Налаштування інтерфейсу.

Визначення параметрів апаратної частини ЕОМ. Конфігурування BIOS.

Налаштування BIOS відповідно до параметрів апаратних засобів комп'ютера.

Форматування магнітного диска. Форматування жорсткого диска. Розподіл жорсткого диска на розділи та його форматування. Підготовка до форматування.

Формування логічної структури жорсткого диска.

Встановлення операційної системи на ПК під конкретні запити користувача. Встановлення необхідних драйверів пристроїв. Обслуговування операційної системи та забезпечення її максимальної продуктивності.

Технічне обслуговування ОС щодо збереження даних. Архівування і відновлення даних.

Керування дисками в операційних системах. Засоби обмеження доступу до інформації за допомогою ОС.

ТЕМА 2. ПРОГРАМИ ОБОЛОНКИ ТА ФАЙЛОВІ МЕНЕДЖЕРИ

Використання та призначення операційних оболонок та файлових менеджерів. Види оболонок та файлових менеджерів.

Інсталяція програми оболонки. Запуск програми. Структура вікна програми. Переміщення між панелями. Призначення функціональних клавіш. Робота із файлами і директоріями. Інсталяція файлового менеджера. Завантаження. Налаштування інтерфейсу програми. Робота з дисками, файлами та теками.

ТЕМА 3. ПРОГРАМИ ДЛЯ ТЕСТУВАННЯ І НАЛАШТУВАННЯ КОМП'ЮТЕРА

Спеціалізовані тестові програми. Перевірка і відновлення жорстких дисків. Перевірка швидкодії жорстких дисків програмою. Перевірка CD і DVD приводів. Перевірка швидкодії процесора, оперативної пам'яті, материнської плати, відео та аудіо. Налаштування монітора.

Універсальні тестові програми. Програми для обслуговування жорсткого диска та апаратної частини комп'ютера. Інтерфейс програми. Базові відомості про файлову систему. Відновлення видалених файлів і створення віртуальних дисків.

Програми для запису CD і DVD. Інтерфейс програми. Запис CD і DVD.

ТЕМА 4. ПРОГРАМНІ ЗАСОБИ ДЛЯ ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ

Комп'ютерний вірус. Програмний захист інформації. Переваги і недоліки антивірусних програм. Робота з основними пакетами антивірусних програм. Оновлення антивірусної бази.

ТЕМА 5. ПРОГРАМНІ ЗАСОБИ ДЛЯ АРХІВУВАННЯ ІНФОРМАЦІЇ

Поняття стиснення інформації, види архіваторів, їх призначення. Запуск програми архівації. Структура вікна програми архіватора. Вибір параметрів архівації. Створення архіву. Розпакування архіву. Перегляд, тестування архіву. Копіювання і переміщення архівів.

III. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Фахове вступне випробування з предметів: ТЕХНОЛОГІЯ ОБРОБКИ ІНФОРМАЦІЇ, КОМП'ЮТЕРНІ МЕРЕЖІ, ОПЕРАЦІЙНІ СИСТЕМИ ТА ЇХ ОБСЛУГОВУВАННЯ складається з двох завдань: теоретичного (тестового) та практичного. Тестове завдання складається з 50 запитань, що оцінюються в 75 балів (1 правильна відповідь – 1,5 бала). Практичне завдання – створення мультимедійної презентації на задану тему, з використанням можливостей програми Microsoft Power Point, оцінюється в 25 балів відповідно до критерій.

Завдання до вступного випробування розроблено в двох варіантах.

Критерії оцінювання презентації

Параметри оцінювання презентації	Максимальна кількість балів
Зміст (Слайди ідеально пов'язані між собою. Кількість слайдів презентації відповідає розкриттю її змістової частини відповідно до мети її створення)	3
Грамотність (Відсутність помилок, формулювання точні, висновки лаконічні.)	2
Текст (Добір шрифтів та їхнього розміру сприяє легкості читання та сприйняття інформації.)	2
Наявність та якість зображень (Використані зображення стилістично оформлені належним чином і вдало доповнюють зміст.)	2
Стильове оформлення (Дизайн привабливий. Фон підкреслює зміст, надає професійного вигляду та є психологічно комфортним)	3
Анімаційні ефекти (Доцільно використано можливості анімації.)	2
Гіперпосилання та кнопки дій	2
Переходи між слайдами	2
Автоматичний показ презентації	2
Аудіо супровід	3
Приєднання відео згідно змістової частини	2
Всього	25

На виконання завдань відводиться 2 астрономічні години.

РОЗРАХУНОК РЕЙТИНГОВОГО БАЛА ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Після визначення бала за тестування та практичне завдання з предметів спецциклу визначається оцінка вступника за шкалою від 0 до 100 балів – рейтинговий бал. Цей бал використовується при складанні рейтингового списку абітурієнта.

Кількість набраних балів абітурієнтом є результатом тестування.

Таблиця переведення тестових балів в рейтингову шкалу від 100 до 200 балів.

Кількість набраних балів абітурієнтом	Оцінка за 200-бальною шкалою
96-100	196-200
91-95	191-195
86-90	186-190
81-85	176-185
76-80	166-175
71-75	161-165
66-70	156-160
61-65	151-155
56-60	146-150
51-55	141-145
46-50	136-140
41-45	131-135
36-40	126-130
31-35	121-125
25-30	116-120
21-24	111-115
16-20	106-110
11-15	101-105
10	100

IV. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Вальдрат О. Робота з Microsoft Excel 2000 : [навчальний посібник] / Вальдрат О. – К. : ЦУЛ: Фітосоціоцентр, 2002. – 186 с.
2. Галузинський Г. П. Перспективні технологічні засоби оброблення інформації: [навч.- метод. посіб.] / Галузинський Г. П. – К. : КНЕУ, 2002. – 534 с.
3. Гиляревский Р. С. Основы информатики: Курс лекцій / Гиляревский Р. С. – М. : Экзамен, 2003. – 320 с.
4. Глинський Я. М. Практикум з інформатики : [навч. посіб.] / Глинський Я. М. – Л. : Деол. СПД Глинський, 2004. – 224 с.
5. Гордеев А. В. Операционные системы : [учеб. для ВУЗов] / Гордеев А. В. – СПб. : Питер, 2004. – 416 с.
6. Дибкова Л. М. Інформатика та комп'ютерна техніка : [посібник] / Дибкова Л. М. – К. : Академвидав, 2002. – 318 с.
7. Іванов В. Г. Основы информатики та обчислювальної техніки : [навч. посіб.] / Іванов В. Г. – К. : Юрінком Інтер, 2004. – 328 с.
8. Клименко О. Ф. Інформатика комп'ютерна техніка [навч.-метод. посіб] / Клименко О. Ф., Головка Н. Р., Шарапов О. Д. – К. : КНЕУ, 2002. – 280 с.
9. Симонович С. В. Информатика для юристов и экономистов Симонович С. В. – СПб. : Питер, 2004. – 688 с.
10. Коваленко М. М. Комп'ютерні віруси і захист інформації : [навч. посіб.] / Коваленко М. М. – К.: Наук. думка, 1999. – 268 с.
12. Пушкар О. І. Інформатика. Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології: [підручник] / Пушкар О. І. – К. : Академія, 2003. – 703 с.
13. Росоловський В. М. Автоматизація роботи в органах ДПС : [підруч.] / В. М. Росоловський, С. П. Ріппа. – Ірпінь : Академія ДПС України, 2002. – 410 с.

14. Титоренко Г. А. Автоматизированные информационные технологии в налоговой и бюджетной системах : [учебное пособие для ВУЗов] / Титоренко Г. А. – М. : ЮНИТИ – Дана, 2001. – 191 с.
15. Иванов В. Интернет для начинающих : [самоучитель] / В. Иванов. — К.: Издательская группа ВНУ, 2005. — 240 с.
16. Руденко.В.Д. Базовий курс інформатики. Книга 1. Основи інформатики / Руденко В.Д., Макарчук О.М., Патланжоглу М.О. — К. : Видавнича група ВНУ, 2005. — 320 с.