



**МІНІСТЕРСТВО РОЗВИТКУ ЕКОНОМІКИ, ТОРГІВЛІ
ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ
(Мінекономіки)**

Н А К А З

20.06.2020

№ 1182

Київ

**Про затвердження професійного
стандарту „Педагог професійного
навчання”**

Відповідно до пунктів 27, 28, 30 Порядку розроблення та затвердження професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 року № 373 (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити професійний стандарт „Педагог професійного навчання”, що додається.
2. Директорату розвитку ринку праці та зайнятості забезпечити протягом п'яти робочих днів унесення професійного стандарту, затвердженого цим наказом, до Реєстру професійних стандартів.
3. Директорату розвитку ринку праці та зайнятості спільно з департаментом документального забезпечення та електронних сервісів забезпечити оприлюднення інформації про професійний стандарт, затверджений цим наказом, на офіційному вебсайті Мінекономіки в мережі інтернет.

Міністр

Ігор ПЕТРАШКО

ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000007CF72E0074EE8200

Підписувач Петрашко Ігор Ростиславович

Дійсний з 30.03.2020 0:00:00 по 30.03.2022 0:00:00

Мінекономіки



1182-20 від 20.06.2020



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
розвитку економіки, торгівлі та
сільського господарства України
20.06.2020 № 1182

**Професійний стандарт
„Педагог професійного навчання”**

1. Загальні відомості професійного стандарту

1.1. Основна мета професійної діяльності

Організація і здійснення педагогічної діяльності в закладі професійної (професійно-технічної) освіти.

1.2. Назва виду економічної діяльності, секції, розділу, групи та класу економічної діяльності та їхній код (згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 „Класифікація видів економічної діяльності”)

Секція Р	Освіта	Розділ 85	Освіта	Група 85.3	Середня освіта	Клас 85.32	Професійно-технічна освіта
				Група 85.4	Вища освіта	Клас 85.41	Професійно-технічна освіта на рівні вищого професійно-технічного навчального закладу
				Група 85.5	Інші види освіти	Клас 85.59	Інші види освіти, н.в.і.у.

1.3. Назва виду професійної діяльності та її код (згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 „Класифікатор професій”)

Розділ	Підрозділ	Клас	Підклас
3	33	334	3340
Фахівці	Фахівці в галузі освіти	Інші фахівці в галузі освіти	Інші фахівці в галузі освіти

1.4. Назва професії (професійна назва роботи) та її код (згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 „Класифікатор професій”)

3340 Педагог професійного навчання

1.5. Узагальнена назва професії

Педагог

1.6. Професійна кваліфікація

Педагог професійного навчання

Педагог професійного навчання I категорії

Педагог професійного навчання II категорії
 Педагог професійного навчання вищої категорії
 Присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій здійснюється за результатами атестації педагогічних працівників.

1.7. Вимоги до державної сертифікації

Законодавством передбачена сертифікація педагогічних працівників. Сертифікація відбувається на добровільних засадах виключно за ініціативою педагогічного працівника.

1.8. Місце професії (посади, професійної назви роботи) в організаційно-виробничій структурі підприємства (установи, організації)

Педагог професійного навчання безпосередньо підпорядковується керівникові закладу професійної (професійно-технічної) освіти.

Робоче місце педагога розташоване в окремому кабінеті або в кімнаті викладачів.

1.9. Умови праці

Тривалість робочого часу та відпочинку встановлюється відповідно до чинного законодавства, колективного договору, правил внутрішнього трудового розпорядку.

Відпустки надаються згідно з чинним законодавством, графіками надання відпусток, колективним договором.

Робота пов'язана з підвищеним нервово-емоційним навантаженням.

1.10. Умови допуску до роботи за професією

Наявність документа про вищу освіту ступеня на нижче бакалавра за спеціальністю „Професійна освіта (за спеціалізаціями)” галузі знань Освіта / Педагогіка або за спеціальностями інших галузей знань з присвоєнням професійної кваліфікації педагогічного працівника.

Особи, які здобули вищу освіту за спеціальністю інших галузей знань та яким не було присвоєно професійну кваліфікацію педагогічного працівника, можуть бути призначені на посаду педагога професійного навчання строком на один рік. Зазначені особи можуть продовжити працювати педагогом професійного навчання після їх успішної атестації у порядку, визначеному законодавством.

Наявність документа про професійну (професійно-технічну) освіту. Рівень професійної кваліфікації вище на один розряд (клас, категорію) встановленого освітньою програмою для випускників закладу професійної (професійно-технічної) освіти.

Наявність особистої медичної книжки з результатами проходження обов'язкових попереднього (до прийняття на роботу) та періодичних профілактичних медичних оглядів.

Наявність посвідчення про перевірку знань з питань охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності з відмітками про своєчасне проведення періодичної перевірки знань з охорони праці та пожежної безпеки.

1.11. Документи, що підтверджують професійну та освітню кваліфікацію, її віднесення до рівня Національної рамки кваліфікацій (НРК)

Диплом бакалавра за спеціальністю „Професійна освіта (за спеціалізаціями)” галузі знань Освіта / Педагогіка або диплом бакалавра за спеціальностями інших галузей знань та документ про проходження психолого-педагогічної підготовки (7 рівень НРК).

Диплом магістра за спеціальністю „Професійна освіта (за спеціалізаціями)” галузі знань Освіта / Педагогіка або диплом бакалавра за спеціальностями інших галузей знань та документ про проходження психолого-педагогічної підготовки (8 рівень НРК).

Диплом кваліфікованого робітника або свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації та додатки до диплому кваліфікованого робітника / свідоцтва про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації (3-4 рівень НРК).

2. Навчання та професійний розвиток

2.1. Первинна професійна підготовка

Підготовка на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти для здобуття освітнього рівня „бакалавр”.

Первинна професійна підготовка за відповідною робітничою професією для здобуття освітнього рівня ”кваліфікований робітник”.

2.1. Підвищення кваліфікації з присвоєнням нового рівня освіти (назва кваліфікації)

Підготовка на другому (магістерському) рівні вищої освіти для здобуття освітнього рівня „магістр”.

2.2. Підвищення кваліфікації без присвоєння нового рівня освіти (назва кваліфікації)

Законодавством передбачено обов'язкове підвищення кваліфікації педагогічних працівників не рідше одного разу на п'ять років.

3. Нормативно-правова база, що регулює відповідну професійну діяльність

Закон України „Про освіту”.

Закон України „Про повну загальну середню освіту”.

Закон України „Про професійну (професійно-технічну) освіту”.

Закон України „Про вищу освіту”.

Закон України „Про фахову передвищу освіту”.

Закон України „Про професійний розвиток працівників”.

Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 „Про затвердження Національної рамки кваліфікацій”.

Постанова Кабінету Міністрів України від 03.06.1999 № 956 „Про затвердження Положення про ступеневу професійно-технічну освіту”.

Розпорядження Кабінету Міністрів України 19.09.2018 № 660-р „Про схвалення Концепції підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти”.

Розпорядження Кабінету Міністрів України від 12.06.2019 № 419-р „Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері професійної (професійно-технічної) освіти „Сучасна професійна (професійно-технічна) освіта” на період до 2027 року”.

Наказ Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419 „Про затвердження Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15.06.2006 за № 711/12585.

Наказ Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 № 930 „Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 24.12.2010 за № 1255/18550.

Наказ Міністерства освіти і науки від 16.07.2018 № 77 „Про затвердження Концепції розвитку педагогічної освіти”.

Стандарти професійної (професійно-технічної) освіти.

Інші нормативно-правові акти у сфері освіти.

4. Загальні компетентності

Здатність адаптуватися до умов освітнього середовища.

Здатність до академічної та професійної мобільності.

Здатність нести персональну відповідальність за результати прийняття професійних рішень.

Здатність до комунікацій у межах професійної діяльності.

Здатність ефективно управляти робочим часом.

Здатність виявляти лідерські якості.

Здатність виконувати звичні професійні дії ефективнішим способом.

Здатність діяти в нестандартних ситуаціях.

Здатність працювати в команді.

Здатність запобігати конфліктним ситуаціям.

Здатність саморозвиватися і самовдосконалюватися.

5. Перелік трудових функцій (професійних компетентностей за трудовою дією або групою трудових дій, що входять до них), умовні позначення трудових функцій

Умовні позначення	Трудові функції	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)	Умовні позначення
А	Планування освітнього процесу	Здатність вивчати, аналізувати та застосовувати навчальну, наукову, правову та іншу інформацію щодо планування освітнього процесу	А1
		Здатність здійснювати календарно - тематичне планування змісту навчальних дисциплін, планувати навчальні заняття, самостійну й індивідуальну роботу здобувачів освіти, виховну роботу в учнівській групі та індивідуальну виховну роботу зі здобувачами освіти	А2
Б	Здійснення освітнього процесу	Здатність добирати доцільні методи, форми, засоби, технології навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти відповідно до визначених завдань та індивідуальних особливостей здобувачів освіти	Б1
		Здатність відбирати та структурувати зміст навчання з дисциплін відповідно до вимог стандартів освіти	Б2
		Здатність здійснювати професійну підготовку здобувачів освіти за індивідуальними навчальними планами	Б3
		Здатність здійснювати освітній процес в інклюзивному середовищі	Б4
		Здатність застосовувати новітні форми, методи, прийоми та засоби навчання, інноваційні педагогічні технології	Б5
		Здатність застосовувати новітні виробничі технології професійної галузі	Б6
		В	Здійснення самоосвітньої діяльності
Здатність проектувати професійне самовдосконалення	В2		
Здатність набувати додаткових кваліфікацій	В3		
Г	Здійснення методичної роботи	Здатність брати участь у роботі методичного кабінету, методичної комісії закладу П(ПТ)О*, організувати предметні тижні та ін	Г1
		Здатність здійснювати індивідуальну роботу над науково-методичною темою, розробляти методичні рекомендації (вказівки) та ін.	Г2

Д	Здійснення дослідно-експериментальної діяльності	Здатність оперувати науковими категоріями дослідження	Д1
		Здатність добирати та застосовувати теоретичні та емпіричні методи дослідження	Д2
		Здатність розробляти педагогічні інновації для реалізації основних ідей дослідження	Д3
		Здатність проводити педагогічний експеримент та узагальнювати результати педагогічного дослідження	Д4
Ж	Здійснення моніторингу освітньої діяльності	Здатність діагностувати рівень сформованості компетентнісних досягнень, навчальну успішність здобувачів освіти в формальному та неформальному навчанні	Ж1
		Здатність організовувати контроль освітньо-виховної, виробничої та практичної діяльності здобувачів освіти	Ж2
		Здатність здійснювати контроль якості виконання робіт здобувачами освіти	Ж3
Е	Проведення профорієнтаційної роботи та підтримка кар'єрного розвитку здобувачів освіти	Здатність брати участь у роботі груп з розроблення кваліфікаційних та освітніх стандартів, інших нормативних документів у сфері освіти	Е1
		Здатність установлювати стійкі зв'язки з підприємствами щодо виробничої практики, дуального навчання здобувачів освіти	Е2
		Здатність організовувати профорієнтаційну роботу з учнівською молоддю	Е3
		Здатність підтримувати зв'язки з державною службою зайнятості, підприємствами, організаціями щодо працевлаштування випускників закладу П(ПТ)О*	Е4

*заклад П(ПТ)О – заклад професійної (професійно-технічної) освіти

6. Опис трудових функцій (трудові функції; предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, продукти, інструмент (за потреби); професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій), знання, уміння та навички)

Трудові функції	Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент)	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)	Необхідні знання	Необхідні уміння і навички
А Планування освітнього процесу	Персональний комп'ютер (далі – ПК), засоби оргтехніки (далі –ЗО), педагогічні програмні засоби (ППЗ); законодавчі та нормативно-правові акти, вказівки та розпорядження, рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності в паперовій та електронній формах, інструкції; спеціальна наукова література з питань освітньої діяльності, нових інноваційних підходів в освіті; електронний банк даних про соціальних партнерів	А1. Здатність вивчати, аналізувати та застосовувати навчальну, наукову, правову та ін. інформацію щодо планування освітнього процесу	А1.31. Види та джерела навчально-методичної фахової літератури	А1.У1. Здійснювати пошук необхідної навчально-методичної та фахової літератури
		А2. Здатність здійснювати календарно-тематичне планування змісту навчальних дисциплін, планувати навчальні заняття, самостійну й індивідуальну роботу здобувачів освіти, виховну роботу в учнівській групі та індивідуальну виховну роботу зі здобувачами освіти	А2.31. Сучасні наукові підходи та тенденції до організації професійного навчання А.2.3.2. Структура та зміст організаційно-плануючої - нової документації	А2.У1. Аналізувати актуальні тенденції в галузі професійної освіти та керуватися сучасними підходами до планування освітнього процесу А2.У2. Скласти календарно-тематичний план А2.У3. Скласти план уроків А2.У4. Скласти план навчально-виробничих, перевірочних та кваліфікаційних робіт
Б Здійснення освітнього процесу	ПК, ЗО, ППЗ, засоби наочності, законодавчі та нормативно-правові акти, вказівки та	Б1. Здатність добирати доцільні методи, форми, засоби, технології навчання, виховання і	Б1.3.1. Норми ділової української мови Б.1.3.2. Види, форми та особливості професійного	Б1.У1. Володіти літературною українською мовою Б1.У2. Добирати оптимальні форми педагогічного спілкування

<p>розпорядження, рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності в паперовій та електронній формах, інструкції;</p> <p>навчальні та методичні посібники; спеціальна наукова література з питань освітньої діяльності та інноваційних підходів в освіті;</p> <p>електронний банк даних про соціальних партнерів</p>	<p>розвитку здобувачів освіти відповідно до визначених завдань та індивідуальних особливостей здобувачів освіти</p>	<p>педагогічного спілкування</p> <p>Б1.33. Стратегії, тактики і техніки педагогічної взаємодії</p>	<p>Б1.У3. Організовувати педагогічну взаємодію</p>
	<p>Б2. Здатність добирати та структурувати зміст навчальних дисциплін відповідно до вимог стандартів освіти</p>	<p>Б2.31. Елементи, функції змісту, рівні засвоєння навчальної інформації; джерела, принципи, критерії, процедури відбору і структурування змісту навчання, стандарти освіти</p>	<p>Б2.У1. Проектувати зміст навчальних дисциплін відповідно до вимог стандартів освіти</p>
	<p>Б3. Здатність здійснювати професійну підготовку здобувачів освіти за індивідуальними навчальними планами</p>	<p>Б3.31. Морально-етичні норми поведінки, професійний етикет</p> <p>Б3.32. Вимоги до освітнього середовища, зорієнтованого на особистісний, творчий та духовний розвиток здобувачів освіти</p> <p>Б3.33. Шляхи диференціації та індивідуалізації навчання</p>	<p>Б3.У1. Ознайомлювати здобувачів освіти з морально-етичними нормами поведінки та забезпечувати їх дотримання</p> <p>Б3.У2. Дотримуватися професійного етикету</p> <p>Б3.У3. Реалізовувати індивідуальні програми розвитку та навчання здобувачів освіти</p> <p>Б3.У4. Враховувати вікові та індивідуальні особливості, потреби здобувачів освіти, в тому числі обдарованих та з особливими освітніми потребами під час добору змісту, методів, засобів і форм навчання</p>
	<p>Б4. Здатність здійснювати освітній процес в інклюзивному середовищі</p>	<p>Б4.31. Особливості навчання і виховання здобувачів освіти з особливими потребами</p>	<p>Б4.У1. Реалізовувати індивідуальні програми розвитку та навчання здобувачів освіти з особливими потребами</p>

		Б5. Здатність застосовувати новітні форми, методи, прийоми та засоби навчання, інноваційні педагогічні технології	Б5.31. Форми, методи, прийоми та засоби навчання, інноваційні педагогічні технології	Б5.У1. Здійснювати обґрунтований вибір та реалізацію сучасних методик і технологій навчання з метою формування професійних та ключових компетентностей здобувачів освіти
		Б6. Здатність застосовувати новітні виробничі технології професійної галузі	Б6.31. Форми, методи, прийоми та засоби навчання, інноваційні виробничі технології, основи наукової організації праці	Б6.У1. Використовувати новітні виробничі технології, раціональні прийоми та способи виконання навчально-виробничих робіт і завдань, основи наукової організації праці
В Здійснення самоосвітньої діяльності	ПК, ЗО, ППЗ, засоби наочності, віртуальні засоби, законодавчі та нормативно-правові документи, вказівки та розпорядження, рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності в паперовій та електронній формах, інструкції; навчальні та методичні посібники; спеціальна наукова література з питань освітньої діяльності, нових інноваційних підходів в освіті; інструменти щодо організації та проведення діагностування та моніторингу (анкети, опитувальники, тести	В1. Здатність оволодівати, застосовувати та поширювати інноваційний педагогічний досвід	В1.31. Методика самооцінювання	В1.У1. Визначати потреби в розвитку професійних компетентностей та конкретизувати цілі саморозвитку В1.У2. Коригувати власну професійну діяльність
		В2. Здатність проектувати професійне самовдосконалення	В2.31. Зміст програми професійного самовдосконалення	В2.У1. Розробляти та реалізовувати програму професійного самовдосконалення
		В3. Здатність набувати додаткові кваліфікації	В3.31. Зміст додаткових кваліфікацій	В3.У1. Визначати потребу в додаткових кваліфікаціях В3.У2. Планувати та реалізовувати отримання додаткових кваліфікацій

	тощо); електронний банк даних про соціальних партнерів			
Г Здійснення методичної роботи	ПК, ЗО, ППЗ, засоби наочності, віртуальні засоби, законодавчі та нормативно-правові документи, вказівки та розпорядження, рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності в паперовій та електронній формах, інструкції; навчальні та методичні посібники; спеціальна наукова література з питань освітньої діяльності, нових інноваційних підходів в освіті; інструменти щодо організації та проведення діагностування та моніторингу (анкети, опитувальники, тести тощо); електронний банк даних про соціальних партнерів	Г1. Здатність брати участь в роботі методичного кабінету, методичної комісії закладу П(ПТ)О, організувати предметні тижні та ін	Г1.31. Суть та ознаки інновацій, інноваційні підходи до освітнього процесу Г1.32. Основи науково-педагогічної діяльності (суть, види, етапи та методи педагогічного дослідження, педагогічний експеримент) Г1.33. Форми презентації та способи апробації результатів інноваційної діяльності Г1.34. Етапи підготовки та вимоги до публічного виступу Г1.35. Вимоги до публікації статей, тез доповідей	Г1.У1. Організувати інноваційну діяльність Г1.У2. Формулювати практичну значущість результатів науково-педагогічної діяльності Г1.У3. Обирати відповідні форми і методи презентації результатів інноваційної діяльності та методичних розробок Г1.У4. Готувати доповіді про результати інноваційної діяльності Г1.У5. Готувати статті, тези
		Г2. Здатність здійснювати індивідуальну роботу над науково-методичною темою, розробляти методичні рекомендації (вказівки) та ін.	Г2.31. Завдання, зміст і форми методичної роботи Г2.32. Зміст, структура та вимоги до навчально-методичного забезпечення виробничого навчання Г2.33. Вимоги до визначення мети і завдань освітнього процесу Г2.34. Методи, форми і засоби навчання та забезпечення взаємодії під час освітнього процесу	Г2.У1. Розробляти навчально-методичне забезпечення згідно вимог Г2.У2. Формулювати мету і завдання уроку Г2.У3. Добирати методи, форми і засоби навчання та забезпечення взаємодії під час освітнього процесу
Д Здійснення науково-	ПК, ЗО, ППЗ, засоби наочності, віртуальні засоби, законодавчі та	Д1. Здатність оперувати науковими категоріями дослідження	Д1.31. Методологічні основи науково-педагогічних досліджень, джерельна база,	Д1.У1. Здатність визначати педагогічну проблему, обґрунтовувати її актуальність,

дослідної діяльності	нормативно-правові документи, вказівки та розпорядження, рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності в паперовій та електронній формах, інструкції; навчальні та методичні посібники; спеціальна наукова література з питань освітньої діяльності, нових інноваційних підходів в освіті; інструменти щодо організації та проведення діагностування і моніторингу (анкети, опитувальники, тести тощо); звіти в паперовій та електронній формах, індивідуальні творчі звіти тощо); електронний банк даних про соціальних партнерів		основні поняття дослідження	формулювати мету, завдання, гіпотезу, здійснювати пошук інформації за різними джерелами
		Д2. Здатність добирати та застосовувати теоретичні та емпіричні методи дослідження	Д2.31. Методи наукового пошуку	Д2.У1. Обґрунтовувати вибір методів та застосовувати їх відповідно до мети і завдань дослідження
		Д3. Здатність розробляти педагогічні інновації для реалізації основних ідей дослідження	Д3.31. Принципи, технології, форми, методи, засоби інноваційної педагогічної діяльності	Д3.У1. Розробляти інноваційні методики, технології, форми, методи і засоби навчання
		Д4. Здатність проводити педагогічний експеримент та узагальнювати результати педагогічного дослідження	Д4.31. Методики педагогічного експерименту, процедури аналізу, класифікації, систематизації, узагальнення результатів педагогічного дослідження	Д4.У1. Здійснювати педагогічний експеримент, використовувати засоби статистичного опрацювання результатів, застосовувати процедури аналізу, класифікації, систематизації, узагальнення результатів педагогічного дослідження
Ж Здійснення моніторингу освітньої діяльності	ПК, ЗО, ППЗ, законодавчі та нормативно-правові документи, вказівки та розпорядження, рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності в паперовій та	Ж1. Здатність діагностувати рівень сформованості компетентнісних досягнень, навчальну успішність здобувачів освіти в формальному та неформальному навчанні	Ж1.31. Компетентнісний підхід до формування фахівця, засоби діагностики навчальної успішності здобувачів освіти	Ж1.У1. Визначати тенденції та динаміку дидактичного процесу

	електронній формах, інструкції; навчальні та методичні посібники; спеціальна наукова література з питань освітньої діяльності, нових інноваційних підходів в освіті; інструменти щодо організації та проведення діагностування й моніторингу (анкети, опитувальники, тести тощо); звіти в паперовій та електронній формах, індивідуальні творчі звіти тощо); електронний банк даних про соціальних партнерів	<p>Ж2. Здатність організувати контроль освітньо-виховної, виробничої та практичної діяльності здобувачів освіти</p> <p>Ж3. Здатність здійснювати контроль якості виконання робіт здобувачами освіти</p>	<p>Ж2.31. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти за професією</p> <p>Ж3.31. Функції і види контролю навчальних досягнень</p>	<p>Ж2.У1. Оцінювати навчальні досягнення здобувачів освіти за визначеними критеріями</p> <p>Ж3.У1. Складати контрольні завдання</p> <p>Ж3.У2. Здійснювати поточний, проміжний та підсумковий контроль</p> <p>Ж3.У3. Оцінювати повноту і своєчасність виконання здобувачами освіти навчально-виробничих завдань, результати опанування професійних компетентностей і навчальних модулів у процесі виробничого навчання та виробничої практики</p>
Е Проведення профорієнтаційної роботи та підтримка кар'єрного розвитку здобувачів освіти	ПК, ЗО, ППЗ, засоби наочності, віртуальні засоби, законодавчі та нормативно-правові документи, вказівки та розпорядження, рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності в паперовій та електронній формах, інструкції; навчальні та методичні посібники; спеціальна наукова література з питань	<p>Е1. Здатність брати участь у роботі груп з розроблення кваліфікаційних та освітніх стандартів, інших нормативно-освітніх документів</p>	<p>Е1.31. Законодавчі документи, професійні стандарти, стандарти освіти та методики їх розроблення</p>	<p>Е1.У1. Розробляти професійні стандарти, стандарти освіти</p>
		<p>Е2. Здатність установлювати стійкі зв'язки з підприємствами щодо виробничої практики, дуального навчання здобувачів освіти</p>	<p>Е2.31. Вимоги до виробничої практики, дуального навчання здобувачів освіти, особливості організації підприємств, на яких здійснюється виробнича практика, дуальне навчання здобувачів освіти</p>	<p>Е2.У1. Взаємодіяти з представниками підприємств у ході організації та здійснення виробничої практики, дуального навчання здобувачів освіти</p>

	освітньої діяльності, нових інноваційних підходів в освіті; інструменти щодо організації та проведення діагностування та моніторингу (анкети, опитувальники, тести тощо); електронний банк даних про соціальних партнерів	Е3. Здатність організувати профорієнтаційну роботу з учнівською молоддю і дорослими	Е3.31. Загальна характеристика професії, санітарно-гігієнічні умови та безпека праці, перспективи зайнятості Е3.32. Вимоги до особистості працівника, професійно важливі якості, протипоказання до навчання та виконання професійних обов'язків Е3.33. Завдання та обов'язки, трудові функції фахівця Е3.34. Умови прийому на навчання Е3.35. Умови навчання Е3.36. Діагностичний інструментарій для визначення особистісних якостей учнівської молоді та дорослих	Е3.У1. Пояснювати вимоги, завдання та обов'язки, трудові функції фахівця Е3.У2. Презентувати інформацію про умови прийому на навчання та умови навчання Е3.У3. Використовувати діагностичний інструментарій для визначення особистісних якостей учнівської молоді та дорослих
		Е4. Здатність підтримувати зв'язки з державною службою зайнятості, підприємствами, організаціями щодо працевлаштування випускників закладу П(ПТ)О	Е4.31. Нормативно-правове забезпечення трудових відносин	Е4.У1. Налагоджувати та підтримувати зв'язки з державною службою зайнятості, соціальними партнерами з питань організації виробничої практики та працевлаштування випускників

7. Дані щодо розроблення та затвердження професійного стандарту**7.1. Розробник професійного стандарту:**

Інститут професійно-технічної освіти Національної академії педагогічних наук України

7.2. Суб'єкт перевірки професійного стандарту

Науково-дослідний інститут праці і зайнятості населення Міністерства соціальної політики України і Національної академії наук України

7.3. Дата затвердження професійного стандарту

20 червня 2020 року

7.4. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру професійних стандартів

25 червня 2020 року

7.5. Рекомендована дата наступного перегляду професійного стандарту

Червень 2025 року