ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну
_____ **Алла СТЕПУРА**
«26» грудня 2025 р.

РІЧНИЙ ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
роботи уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції у Білоцерківському фаховому коледжі сервісу та дизайну на 2026 рік

Річний перспективний план роботи розроблений відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» (зі змінами і доповненнями) та Антикорупційної програми Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну:

1. Метою роботи уповноваженої особи є забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та протидії корупції у Білоцерківському фаховому коледжі сервісу та дизайну у відповідності до вимог антикорупційного законодавства.

2. Цей план встановлює комплекс заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції в діяльності коледжу.

3. Заходи щодо запобігання, виявлення та усунення або мінімізації корупційних ризиків визнаються пріоритетними у діяльності коледжу.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів на засадах неупередженого відбору відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про запобігання корупції»	упродовж року	директор, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу кадрів	
2.	Участь в інформаційному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції	упродовж року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів, голови ЦК	
3.	Проведення службових розслідувань з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційних правопорушень або невиконання вимог антикорупційного законодавства	у разі виявлення таких фактів або повідомлень	директор, заступник директора з НР, заступник директора з ВР, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції,	

			керівники структурних підрозділів, голови ЦК	
4.	Організація й проведення занять (лекцій, семінарів) з підвищення кваліфікації працівників з питань запобігання та протидії корупції	упродовж року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, завідувач методичного кабінету, методист	
5.	Ознайомлення усіх працівників коледжу з документами, які визначають внутрішню політику, спрямовану на ефективне запобігання та виявлення корупції	упродовж року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
6.	Надання методичної та консультативної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства та у випадках внесення змін в антикорупційне законодавство	упродовж року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, завідувач методичного кабінету	
7.	Інформування директора у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень працівниками та здобувачів освіти коледжу, а також за результатами перевірок	упродовж року	заступник директора з НР, заступник директора з ВР, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів, голови ЦК	
8.	Забезпечення об’єктивного розгляду звернень і запитів, що надходять до коледжу відповідно до законів України «Про звернення громадян», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації»	упродовж року	директор, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
9.	Оприлюднення на офіційному веб-сайті коледжу річного перспективного плану роботи уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції й звіту про результати проведення заходів щодо запобігання і протидії корупції	перед початком та вкінці звітного періоду відповідно	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	

10.	Участь у нарадах, семінарах, конференціях, засіданнях та інших заходах з питань запобігання та протидії корупції	упродовж року	заступник директора з НР, заступник директора з ВР, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів, голови ЦК	
11.	Забезпечення ознайомлення з антикорупційним законодавством усіх працівників коледжу, які відповідно Законів України «Про запобігання корупції» визначені суб'єктами відповідальності за корупційні правопорушення	упродовж року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
12.	Урахування змін і роз'яснень Національного агентства з питань запобігання корупції, прийнятих у 2025 році, під час організації антикорупційної роботи та оновлення внутрішніх нормативних документів коледжу	упродовж року	заступник директора з НР, заступник директора з ВР, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, голови ЦК	
13.	Урахування та впровадження методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо побудови системи академічної доброчесності в закладах освіти, а також положень Стратегії розвитку доброчесності в освіті на 2026-2030 роки, розробленої Національним агентством з питань запобігання корупції	упродовж року	директор, заступник директора з НР, заступник директора з ВР, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів, голови ЦК	
14	Забезпечення об'єктивності й прозорості преміювання працівників відповідно до Положення про преміювання працівників Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну (Додаток №1 до колективного договору / реєстраційний номер 24 від 06.07.2022 р.)	упродовж року	директор, заступник директора з НР, заступник директора з ВР, рейтингова комісія, голова профспілкового комітету	

15.	Ініціювання проведення засідання студентської ради коледжу з обговорення питань щодо притягнення до персональної відповідальності працівників та здобувачів освіти за вчинення корупційних правопорушень	упродовж року	заступник директора з ВР, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, голови ЦК, голова студради	
16.	Проведення анонімного опитування здобувачів освіти з проведенням подальшого аналізу інформації щодо фактів корупції	упродовж року	заступник директора з НР, заступник директора з ВР, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, голови ЦК	
17.	Забезпечення аналізу інформації, сприяння у вирішенні ситуації та невідкладний розгляд звернень викладачів, працівників, здобувачів освіти та їх батьків щодо фактів корупції та конфлікту інтересів	у разі виявлення таких фактів або повідомлень	директор, заступник директора з НР, заступник директора з ВР, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, голови ЦК	
18.	Розгляд на засіданнях адміністративної ради питання запобігання, виявлення та протидії корупції	упродовж року	директор, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
19.	Активізація роботи органів студентського самоврядування з профілактики, виявлення, запобігання та протидії корупції	упродовж року	заступник директора з ВР, голова студради	
20.	Контроль за наданням достовірної інформації членами приймальної комісії вступникам та дотримання правил приймальної комісії коледжу	упродовж роботи приймальної комісії	голова приймальної комісії, відповідальний секретар	
21.	Забезпечення додаткового контролю за дотриманням антикорупційного законодавства під час складання вступних випробувань	упродовж роботи приймальної комісії	голова приймальної комісії, відповідальний секретар	
22.	Забезпечення вжиття заходів щодо запобігання можливим фінансовим правопорушенням та контроль за збереженням державного майна	упродовж року	директор, головний бухгалтер, завідувач	

			господарства	
23.	Контроль за правильним веденням бухгалтерського обліку і звітності, отриманням та цільовим використанням бюджетних коштів, благодійних (добровільних) внесків, пожертвувань від юридичних та фізичних осіб	упродовж року	директор, головний бухгалтер	
24.	Проведення аналізу проєктів організаційно-розпорядчих документів з метою виявлення причин, що призводять або можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень	упродовж року	директор, головний бухгалтер, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
25.	Проведення оцінки корупційних ризиків відповідно до Антикорупційної програми коледжу	до 01 жовтня звітного року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
26.	Подання Національному агентству з питань запобігання корупції річного звіту щодо діяльності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції	до 10 лютого наступного за звітним року	директор, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
27.	Підготовка та подання на затвердження директору річного перспективного плану роботи уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції на наступний рік	грудень 2025 року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
28.	Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню, контроль за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків в діяльності працівників, внесення керівництву пропозиції щодо усунення таких ризиків	упродовж року	заступник директора з НР, заступник директора з ВР, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, голова студради	

Уповноважена особа з питань запобігання
та виявлення корупції _____ Людмила ІЛЬЧЕНКО