

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ  
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СЕРВІСУ ТА ДИЗАЙНУ

## ПОЛОЖЕННЯ

### ПРО ЦЕНТР ВЕТЕРАНСЬКОГО РОЗВИТКУ У БІЛОЦЕРКІВСЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ СЕРВІСУ ТА ДИЗАЙНУ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
педагогічною радою  
Білоцерківського фахового  
коледжу сервісу та дизайну  
*/протокол № 3 від 22 січня 2025 р. /*  
Введено в дію Наказом директора  
~~«24» січня 2025 р. № 13~~



Директор  Алла СТЕПУРА

Рекомендовано до друку педагогічною радою Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну (*протокол № 3 від 22 січня 2025 р.*)

*Положення про Центр ветеранського розвитку у Білоцерківському фаховому коледжі сервісу та дизайну. Біла Церква: БФКСД, 2025. 7 с.*

Положення про Центр ветеранського розвитку у Білоцерківському фаховому коледжі сервісу та дизайну визначає основи його створення, функціонування та взаємодії з іншими установами.

Діяльність Центру забезпечує соціальну, психологічну та професійну адаптацію ветеранів війни, військовослужбовців і членів їхніх сімей. Основними напрямками роботи є організація короткострокових курсів, надання психологічних консультацій, підтримка підприємницьких ініціатив та проведення освітніх і комунікаційних заходів.

## **ЗМІСТ**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	4
II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ .....	5
III. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЦЕНТРУ .....	6
IV. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ .....	6
V. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ЦЕНТРУ .....	7

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Центр ветеранського розвитку (далі – Центр) є структурним підрозділом Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну (далі – Коледж).

1.2. Центр створюється наказом директора Коледжу на підставі рішення педагогічної ради Коледжу.

1.3. Положення про Центр ветеранського розвитку у Білоцерківському фаховому коледжі сервісу та дизайну (далі – Положення) розроблено відповідно до Методичних рекомендацій із створення Центру ветеранського розвитку, затверджені Наказом Міністерства у справах ветеранів України, Міністерства освіти і науки України 09.01.2025 №20/29, Статуту Коледжу, Правил внутрішнього трудового розпорядку Коледжу, наказів та розпоряджень директора, інших нормативних документів.

1.4. У своїй діяльності Центр керується Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту», Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»; Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 року № 372-р «Про затвердження плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року»; постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності»; постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2016 року № 975 «Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти»; постанови Кабінету Міністрів України від 20 березня 2013 року № 207 «Про затвердження Порядку видачі ваучерів для підтримання конкурентоспроможності деяких категорій громадян на ринку праці»; постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2023 року № 264 «Про затвердження Порядку професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації зареєстрованих безробітних»; постанови Кабінету Міністрів України від 21 червня 2017 року № 432 «Про затвердження Порядку та умов забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України»; постанови Кабінету Міністрів

України від 18 березня 2024 року № 307 «Деякі питання ментальної, спортивної, фізичної, психологічної реабілітації та професійної адаптації ветеранів війни, членів їх сімей та деяких інших категорій осіб»; постанови Кабінету Міністрів України від 02 серпня 2024 року № 881 «Деякі питання забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб».

1.5. Центр використовує матеріально-технічну базу Коледжу.

1.6. Центр функціонує у взаємодії з Цикловими комісіями та іншими підрозділами Коледжу.

1.7. Центр може взаємодіяти:

зі структурними підрозділами, на які покладені функції з питань ветеранської політики, обласних, Київської та Севастопольської міських державних (військових) адміністрацій, районних, районних у м. Києві та Севастополі державних (військових) адміністрацій, виконавчих органів відповідних рад для спільного визначення потреби щодо надання послуг з професійної адаптації особам, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членам сімей таких осіб, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

з підприємствами, установами, організаціями, зокрема ветеранськими просторами, в яких працевлаштовані фахівці із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб, з метою забезпечення здійснення такими фахівцями заходів з підтримки ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей такої категорії осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членів сімей осіб, які зникли безвісти за особливих обставин під час проходження військової служби, та інших осіб.

## **II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ**

2.1. Метою діяльності Центру є забезпечення сприяння особам, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, у соціальній, психологічній адаптації, відновленні професійних вмінь і навчок, здійсненні професійно-технічного навчання на короткострокових курсах.

2.2. Відповідно до визначеної мети завданнями Центру є:

організація та проведення короткострокових курсів професійно-технічного навчання осіб, які звільняються або звільнені з військової служби,

з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

надання психологічних консультацій особам, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членам сімей таких осіб, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

сприяння розвитку підприємницьких ініціатив особам, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членам сімей таких осіб, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

організація та проведення конференцій, круглих столів, тренінгів, семінарів, вебінарів, воркшопів та інших комунікаційних заходів для осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України.

2.3. Напрями діяльності Центру не обмежуються вище наведеним переліком та формуються відповідно до запитів замовників військовослужбовцями, ветеранами війни та членами їх сімей і сімей загиблих (померлих) ветеранів війни.

### **ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЦЕНТРУ**

3.1. Керівництво Центром виконує керівник, який призначається і звільняється з посади наказом директора Коледжу відповідно до вимог законодавства України про працю. На посаду керівника Центру може бути призначена особа з числа педагогічних працівників Коледжу, зі стажем педагогічної роботи не менше 3 (трьох) років.

3.2. Керівник здійснює безпосереднє управління діяльністю Центру, розробляє концепцію розвитку Центру, напрацьовує поточні плани роботи Центру, встановлює та підтримує ділові зв'язки з партнерами.

### **ІV. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

4.1. Фінансування діяльності Центру може здійснюватися за рахунок коштів:

передбачених відповідними державними та регіональними програмами для відшкодування вартості наданих послуг, що визначені цими програмами;

отриманих від юридичних та фізичних осіб (суб'єктів підприємницької діяльності) за надання платних послуг;

коштів від грантових проєктів;

благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;

інших джерел, не заборонених законодавством.

Надання послуг може здійснюватися на підставі договорів, укладених в установленому порядку.

## **V. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ЦЕНТРУ**

5.1. Центр може бути реорганізовано, перейменовано чи ліквідовано наказом директора Коледжу на підставі рішення педагогічної ради Коледжу.