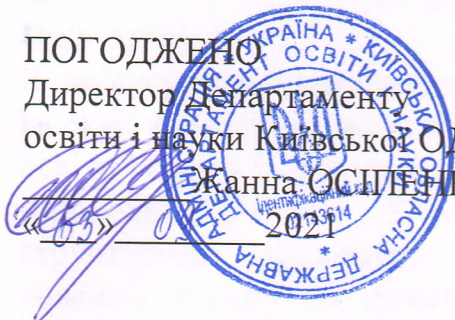


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ

БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СЕРВІСУ ТА ДИЗАЙНУ

ПОГОДЖЕНО
Директор Департаменту
освіти і науки Київської ОДА
Жанна ОСИПЕНКО



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу



ПОЛОЖЕННЯ

про структурний підрозділ професійно-технічної освіти
Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну

Розглянуто на засіданні
педагогічної ради
/Протокол № 1 від 30.08.2021/

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення розроблене відповідно до чинного законодавства України та Статуту Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну (скорочене найменування БФКСД, далі по тексту – коледж) і є документом, який регламентує діяльність структурного підрозділу коледжу (далі Підрозділ).

В зв'язку з реорганізацією Вищого професійного училища № 12 м. Біла Церква в Білоцерківський коледж сервісу та дизайну наказом Міністерства освіти і науки України № 907 від 02.12.2004 р., відповідно до Розпорядження Кабінету Міністрів України від 23.12.2009 р. № 1630-р., створено структурний підрозділ професійно-технічної освіти Білоцерківського коледжу сервісу та дизайну. Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.02.2020 року «Про перейменування Білоцерківського коледжу сервісу та дизайну», згідно Статуту коледжу, в структурі Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну здійснює освітню діяльність підрозділ з професійно-технічної освіти.

Підрозділ здійснює свою діяльність відповідно до:

- Конституції України;

- Законів України:

• «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;

• «Про професійно-технічну освіту» від 10.02.1998 №103/98 – ВР;

• «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України з питань професійно-технічної освіти» від 11.09.2003 № 1158-IV;

- Концепції реформи профтехосвіти «Сучасна професійна (професійно-технічна освіта) на період до 2027 року»;

- «Стратегії розвитку професійно-технічної освіти на період до 2023 року»;

- Постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України:

• Постанови Кабінету Міністрів України від 07.06.1999 № 992 «Про затвердження Порядку надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики».

• «Про внесення змін до Порядку надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики» від 27.08.2010 № 507

- Спільного наказу Міністерства освіти України та Міністерства праці і соціальної політики України від 31.12.1998 № 201/469 «Про Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійно-технічну освіту».

- Наказів Міністерства освіти і науки України:

*від 30.05.2006 № 419 «Про затвердження Положення про організацію навчально-виробничого процесу в професійно-технічних навчальних закладах»;

- Наказ Міністерства освіти і науки «Про затвердження Інструкцій з ведення журналів обліку теоретичного та виробничого навчання учнів професійно-технічних навчальних закладів». Інструкція з ведення журналу обліку виробничого навчання учнів професійно-технічних навчальних закладів. Інструкція з ведення журналу обліку теоретичного навчання учнів професійно-технічних навчальних закладів» від 26.01.2011 № 59

- Наказ Міністерства освіти і науки «Про затвердження Типової базисної структури навчальних планів для підготовки кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах» від 13.10.2010 № 947

- Накази Міністерства освіти і науки щодо затвердження Державних стандартів професійної(професійно-технічної освіти) з ліцензованих професій.

- Нормативні документи Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну:

- Статут Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну (прийнятий зборами трудового колективу 20.02.2020 р., затверджений наказом МОН України 31.05.2021 р. № 602).

- Правила внутрішнього розпорядку Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну.

1.2. Це Положення регулює освітню діяльність підготовки за ОКР кваліфікованого робітника в структурі Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну відповідно до Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців від 10.06.2021 р. (види діяльності за КВЕД: 85.32 Професійно-технічна освіта; 85.31 Загальна середня освіта).

1.3. Підрозділ не є відокремленим структурним підрозділом коледжу, створюється та реорганізовується на підставі штатного розпису та, при необхідності, ліквідується наказом директора коледжу і фінансується згідно загального кошторису КПКВ 0611091.

1.4. Юридична адреса коледжу:

вул.Шевченка, 91, м. Біла Церва, Київська область, 09117, факс (04563) 5-12-56, електронна адреса reception_bksd@ukr.net

II. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ ПІДРОЗДІЛОМ

2.1. До складу підрозділу входять:

- директор коледжу;

- педагогічні та інші працівники коледжу;

- здобувачі освіти;

- органи самоврядування;

- педагогічна та методична ради, циклові комісії та інші передбачені законодавством України органи самоврядування.

2.2. Підрозділ є внутрішньою структурою, яка регламентує і структурує діяльність співробітників.

2.3. Безпосереднє керівництво та управління Підрозділом здійснює директор коледжу, який видає наказ про призначення керівника, затверджує структуру і штати, закріплює навчальні кабінети, лабораторії та виробничі майстерні.

2.4. Підрозділ користується майном коледжу і діє на підставі затверджених Положень.

2.5. Фінансування професійно-технічної підготовки проводиться за рахунок обласного бюджету. Поточні витрати здійснюються згідно кошторису КПКВ 0611091 «Підготовка кадрів професійно-технічними закладами та іншими закладами освіти» за рахунок загального фонду та власних надходжень (спеціального фонду).

2.6. Розподіл обов'язків між працівниками Підрозділу здійснюється на основі посадових інструкцій.

2.7. У відповідності зі штатним розписом, структурою та напрямками діяльності сформовані підрозділи:

- адміністративно-управлінський персонал;
- бухгалтерія;
- адміністративно-господарський персонал;
- навчальна частина.

2.8. Безпосереднє керівництво за діяльністю структурного підрозділу здійснюють:

- заступник директора з навчальної роботи;
- заступник директора з виховної роботи;
- старший майстер.

III. ЦІЛІ І ЗАВДАННЯ

3.1. Головними завданнями Підрозділу є:

- здійснення освітньої діяльності за ліцензованими професіями перелік яких визначається чинними нормативними актами;
- надання повної загальної середньої освіти;
- забезпечення виконання державного (регіонального) замовлення та інших договорів на підготовку кваліфікованих робітників;
- вивчення попиту на окремі професії за напрямами підготовки:
 - загальний для всіх галузей економіки;
 - швейне виробництво;
 - сфера послуг.
- забезпечення культурного і духовного розвитку, здійснення спортивної та оздоровчої діяльності, створення належних умов для виховання та соціального захисту здобувачів освіти коледжу;
- забезпечення набуття здобувачами освіти професійних компетенцій відповідно до освітніх стандартів, підготовки їх професійної діяльності;
- забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості й взаємної поваги у стосунках між учасниками освітнього процесу;
- перепідготовка та підвищення кваліфікації кадрів;
- фінансово-господарська та виробнича діяльність.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Підрозділ має право:

- визначати зміст освіти з урахуванням державних стандартів ліцензованих професій;
- визначати форми та засоби освітнього процесу відповідно до освітніх програм з ліцензованих професій
- готувати фахівців за державним (регіональним) замовленням і замовленнями (угодами) підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, місцевих органів державної виконавчої влади, громадських організацій та громадян в межах ліцензованого обсягу і за договорами з юридичними та фізичними особами;
- видавати документи про освіту (свідоцтво про повну загальну середню освіту, диплом (свідоцтво) про присвоєння робітничої професії) за зразками, затвердженими Кабінетом Міністрів України;
- створити умови для подальшого удосконалення фахової майстерності і підвищення освітнього рівня, продовжувати навчання в коледжі в рамках ступеневої пердвищої освіти освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальностей:
- 186 Видавництво та поліграфія;
- 182 Технології легкої промисловості;
- 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа;
- 022 Дизайн.

4.2. Підрозділ зобов'язаний:

- забезпечувати на належному рівні освітній процес, надавати інформаційні послуги, виконувати умови державного (регіонального) контракту та інших угод на підготовку кваліфікованих робітників, проводити перепідготовку та підвищення кваліфікації кадрів;
- виконувати доведене у встановленому порядку державне (регіональне) замовлення на підготовку кваліфікованих робітників;
- здійснювати соціальний захист учасників навчально-виховного процесу;
- гарантувати безпечні умови проведення освітньої діяльності;
- поповнювати матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу, творчої та інформаційної діяльності;
- виконувати норми та вимоги щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- звітувати перед Міністерством освіти і науки України, Департаментом освіти і науки Київської облдержадміністрації про основні напрями та результати діяльності.

4.3. Основними напрямами діяльності Підрозділу є:

- підготовка згідно з державним (регіональним) замовленням і договірними зобов'язаннями висококваліфікованих конкурентоспроможних робітників на сучасному ринку праці для відповідних галузей господарства України;
- підготовка та атестація кадрів;

- надання платних послуг відповідно до чинного законодавства.

V. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Права та обов'язки педагогічних працівників та здобувачів освіти, що навчаються в коледжі, визначаються відповідно до законодавчих та нормативних актів України, Статуту Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну.

VI. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧОГО ТА ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

6.1. Організація навчально-виробничого процесу у Підрозділі здійснюється відповідно до «Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах», затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 419 від 30.05.2006 р. та «Положення про організацію освітньої діяльності в Білоцерківському фаховому коледжі сервісу та дизайну» схваленого педагогічною радою /протокол №4 від 24.06.2021 р./.

6.2. Виховний процес здійснюється відповідно до Статуту Білоцерківського фахового коледжу сервісу та дизайну.

VII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Зміни та доповнення до Положення про Підрозділ вносяться відповідно до нормативних документів